

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2022

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with 4 columns: Field Name, Contractor Information, Agreement Info, and Dates. Fields include Nombre completo del Contratista, Número de contrato, Servicios, etc.

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato: "La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, con dedicación y diligencia...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la elaboración de propuestas de diferente índole, así como el análisis de documentos y expedientes.
b) Brindé asesoría en los procesos administrativos de la Comisión de Exposiciones...
c) Brindé asesoría en documentos de carácter técnico-científico relacionados a la arqueología y Patrimonio Cultural...

Mónica Claudina Urquizú Sánchez

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ARQUITECTA JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

